Procès-Verbal du Conseil Municipal

4 Avril 2024 à 18h30

Le quatre avril deux mille vingt-quatre, à 18 heures 30, les membres du Conseil Municipal de la Commune de Charmoy, proclamés par le bureau électoral à la suite des opérations du vingt-huit juin deux mille vingt, se sont réunis à la salle Charles Boursin de la mairie sur convocation qui leur a été adressée par le Maire, Madame Mariane SUZANNE, le vingt-neuf mars deux mille vingt-quatre, conformément aux articles L 2121-10, L2122-8, L2122-9 et L 2122-10 du Code général des collectivités territoriales.

Le nombre de Conseillers en exercice au jour de la séance, était de	15
Le nombre de Conseillers présents au jour de la séance, était de	11
Quorum :	8

PRESENTS :

Mme Mariane SUZANNE, M. Jean-Pierre PRÉVOT, Mme Isabelle GIROD, Mme Amélie VINCENT-DEBÈZE, M. René ROSSILLON, M. Laurent BOUTON, Mme Brigitte FAVROT, Mme Séverine GAUTREAU, Mme Delphine BOSSER, Mme Alisson MEYER, M. Jean-Guy LEROY.

Absente représentée :

Mme Jeannine DURAND représentée par M. Jean-Guy LEROY
Mme Cécile GENGE représentée par Mme Isabelle GIROD
M. Bernard BORDERIUX représenté par Mme Brigitte FAVROT
M. Bertrand GONOD représenté par M. Laurent BOUTON

Secrétaires de séance :

Madame Alisson MEYER et Monsieur Jean-Guy LEROY

Madame le Maire ouvre la séance et soumet au vote le procès-verbal de la séance du 7 Mars 2024 qui est approuvé (11 votes Pour et 1 abstention : M. LEROY)

Délibérations

Madame le Maire fait la « lecture » de la note de synthèse.

Arrivée de Madame BOSSER

Arrivée de Madame FAVROT

1- Budgets 2024 (commune et eau)

Budget commune (Délibération 2024-04-04/01- 11votes Pour, 3 votes Contre (Mesdames DURAND , GENCES et Monsieur LEROY et 1 abstention : Madame FAVROT) :

Le Conseil Municipal,

Après avoir entendu le rapport de Madame le Maire et après en avoir délibéré,

- ✓ **ADOpte** dans son ensemble le budget primitif du budget principal 2024 avec les quatre sections ainsi qu'il suit :

En section de fonctionnement, les chapitres suivants en dépenses :

Chapitre	Intitulé	Propositions
011	Charges à caractère général	295 613,00
012	Charges de personnels	304 106,00
65	Autres charges de gestion courante	105 471,00
014	Atténuations de produits	99 137,00
66	Charges financières	7 630,00
67	Charges exceptionnelles	500,00
68	Dotations et provisions	547,00
042	Opérations d'ordre de transfert entre sections	1 543,00
023	Virement à la section d'investissement	74 718,00
	Dépenses de l'exercice	889 265,00

En section de fonctionnement, les chapitres suivants en recettes :

Chapitre	Intitulé	Propositions
70	Prestations de services	114 723,30
013	Atténuations de produits	15 000,00
73	Impôts et taxes	492 245,00
74	Subventions d'exploitation	157 490,00
75	Autres produits de gestion courante	15 482,00
76	Produits financiers	196,00
78	Reprise sur amortissements, dépréciations et prov.	12,00
002	Résultat antérieur reporté	365 983,70
	Recettes de l'exercice	1 161 132,00

En section d'investissement, les chapitres suivants en dépenses :

Chapitre	Intitulé	Propositions
20	Immobilisations incorporelles	28 700,00
21	Immobilisations corporelles	73 723,00
23	Immobilisations en cours	128 500,00
16	Emprunts et dettes assimilées	33 018,50
001	Déficit investissement reporté	150 060,50
	Dépenses de l'exercice	414 002,00

En section d'investissement, les chapitres suivants en recettes :

Chapitre	Intitulé	Propositions
10	Dotations	126 123,50
13	Subventions d'équipement	54 039,00
16	Emprunts et dettes assimilées	151 410,00
021	Virement de la section d'investissement	74 718,00
040	Opérations d'ordre de transfert entre sections	1 543,00
27	Autres immobilisations financières	6 168,50
	Recettes de l'exercice	414 002,00

Section de fonctionnement : Budget en suréquilibre

- En recettes : 1 161 132€
- En dépenses : 889 265€

Section d'investissement :

Budget en équilibre dépenses recettes : 414 002€

- ✓ **DIT** qu'au titre de la fongibilité des crédits, le conseil municipal accorde un taux de 7.5% à Madame le Maire.

Budget eau (Délibération 2024-04-04/02- 15 votes Pour) :

Le Conseil Municipal,

- ✓ **ADOpte** dans son ensemble le budget primitif du budget EAU 2024 avec les quatre sections ainsi qu'il suit :

En section de fonctionnement, les chapitres suivants en dépenses :

Chapitre	Intitulé	Propositions
011	Charges à caractère général	66 805,00
012	Charges de personnels	15 000,00
65	Autres charges de gestion courante	3 300,00
014	Atténuations de produits	9 169,00
66	Charges financières	424,00
67	Charges exceptionnelles	1 000,00
68	Dotations et provisions	4 092,00
042	Opération d'ordre de transfert entre sections	31 116,00
022	Dépenses imprévues	4 696,00
023	Virement à la section d'investissement	
	Dépenses de l'exercice	135 602,00

En section de fonctionnement, les chapitres suivants en recettes :

Chapitre	Intitulé	Propositions
70	Produits de services, du domaine et ventes diverses	94 000,82
78	Reprises sur amortissements et provisions	114,00
042	Opérations d'ordre de transfert entre sections	3 293,00
002	Résultat antérieur reporté	38 194,18
	Recettes de l'exercice	135 602,00

En section d'investissement, les chapitres suivants en dépenses :

Chapitre	Intitulé	Propositions
20	Immobilisations incorporelles	32 612,00
21	Immobilisations corporelles	198 082,00
16	Emprunts et dettes assimilées	3 220,00
040	Opérations d'ordre de transfert entre sections	3 293,00
	Dépenses de l'exercice	237 207,00

En section d'investissement, les chapitres suivants en recettes :

Chapitre	Intitulé	Propositions
----------	----------	--------------

10	Dotations	1 476,30
13	Subventions d'équipement	127 991,00
16	Emprunts et dettes assimilées	40 000,00
021	Virement de la section d'investissement	
040	Opérations d'ordre de transfert entre sections	31 116,00
001	Résultat antérieur reporté	36 623,70
	Recettes de l'exercice	237 207,00

Ce budget s'équilibre en dépenses et en recettes comme suit :

- section de fonctionnement 135 602€
- section d'investissement 237 207€

2- Vote des Taux des taxes 2024 (Délibération 2024-04-04/03- 15 votes Pour)

Le Conseil Municipal, après en avoir délibéré :

✓ **FIXE** le taux des taxes locales comme suit :

- **Foncier Bâti** **34,93 %**
Produit correspondant 427 893,00 €
- **Foncier non bâti** **28,59 %**
Produit correspondant 6 576,00 €
- **Taxe d'Habitation sur les R.S.** **14,98%**
Produit correspondant 13 767,00 €

3- Provisions 2024 pour créances douteuses (commune et eau) (Délibération 2024-04-04/04-15 votes Pour)

Madame le Maire fait état des restes à recouvrer en cours et des risques contentieux :

Budget principal: restes à recouvrer: 16 821,69 €

Budget Eau : restes à recouvrer : 17 799,50 €

Madame le Maire propose au Conseil municipal d'appliquer des taux forfaitaires de dépréciation suivant l'ancienneté de la créance à recouvrer pour les budgets principal et eau et de provisionner la totalité des risques en contentieux :

Exercice de prise en charge de la créance (restes à recouvrer)	Taux de dépréciation
N-1	0%
N-2	25%
N-3	50%

Antérieur	100%
-----------	------

Selon les restes à recouvrer transmis par le comptable public et le montant des risques en contentieux, le calcul des provisions à constituer en 2024 est le suivant :

Budget principal :

Créances restantes à recouvrer		Application du mode de calcul	
Exercice créance	Montant	Taux dépréciation	Montant provision 2024
2023	16 028,08	0%	0,00
2022	262,10	25%	65,53
2021	100,40	50%	50,20
2020	0,00	100%	0,00
2019	0,00	100%	0,00
2018 - 2017	431,11	100%	431,11
Total	16 821,69	Total	546,84

Budget eau :

Créances restantes à recouvrer		Application du mode de calcul	
Exercice créance	Montant	Taux dépréciation	Montant provision 2023
2023	10 695,60	0%	0,00
2022	2 846,91	25%	711,73
2021	1 753,77	50%	876,89
2020	1 712,45	100%	1 712,45
2019	539,01	100%	539,01
2018	251,76	100%	251,76
Total	17 799,50	Total	4 091,84

4- Reprise de provision 2024 (eau et commune)

Reprise de provision 2024 – commune (Délibération 2024-04-04/05- 15 votes Pour)

Madame le Maire rappelle aux membres du Conseil municipal :

Que sur la base des états des restes à recouvrer, fournis par le service de gestion comptable de Joigny, le principe de constitution d'une dotation aux provisions pour créances douteuses avait été arrêté, compte tenu des risques réels d'impayés nettement identifiés,

Qu'une provision a été constituée pour un montant de 541,61€, par la délibération n°2023-04-04/04 du 4 avril 2023,

Que les admissions en non-valeur correspondent aux produits que le comptable public, malgré les poursuites légales, ne parvient pas à recouvrer,

Que les provisions constituent une opération d'ordre semi budgétaire qui se traduit au budget par une dépense de fonctionnement (constitution de la dotation). La provision permet de constater le risque d'admission en non-valeur de factures d'assainissement.

Que par délibération n°2023-09-26/03 du 26/09/2023, la commune a admis en non valeur la somme de 12,60€

Le risque d'impayés étant avéré, il convient de procéder à une reprise de provision pour un montant de 12,60€.

Le Conseil Municipal, après en avoir délibéré :

- ✓ **DECIDE** d'autoriser la reprise sur provision pour risques en non-valeur pour un montant de 12,60€ sur le compte 7817 « Reprises sur dépréciations des actifs circulants »

Reprise de provision 2024 – eau (Délibération 2024-04-04/06- 15 votes Pour)

Madame le Maire rappelle aux membres du Conseil municipal :

Que sur la base des états des restes à recouvrer, fournis par le service de gestion comptable de Joigny, le principe de constitution d'une dotation aux provisions pour créances douteuses avait été arrêté, compte tenu des risques réels d'impayés nettement identifiés,

Qu'une provision a été constituée pour un montant de 2 537,36€, par la délibération n°2023-04-04/04 du 4 avril 2023,

Que les admissions en non-valeur correspondent aux produits que le comptable public, malgré les poursuites légales, ne parvient pas à recouvrer,

Que les provisions constituent une opération d'ordre semi budgétaire qui se traduit au budget par une dépense de fonctionnement (constitution de la dotation). La provision permet de constater le risque d'admission en non-valeur de factures d'assainissement.

Que par délibération n°2023-09-26/04 du 26/09/2023, la commune a admis en non valeur la somme de 114,41€

Le risque d'impayés étant avéré, il convient de procéder à une reprise de provision pour un montant de 114,41€.

Le Conseil Municipal, après en avoir délibéré :

- ✓ **DECIDE** d'autoriser la reprise sur provision pour risques en non-valeur pour un montant de 114,41€ sur le compte 7817 « Reprises sur dépréciations des actifs circulants »

5- Refacturation des charges de personnels au budget annexe eau – année 2024 (Délibération 2024-04-04/07- 15 votes Pour)

Vu le Code Général des Collectivités Territoriales,

Vu les instructions budgétaires M57 et M49

Considérant que l'ensemble des coûts des agents communaux exécutant des missions pour le service de l'eau de Charmoy doit être pris en charge par le budget correspondant.

Considérant que conformément aux grands principes budgétaires des finances publiques, chaque budget doit retracer l'ensemble des dépenses et l'ensemble des recettes nécessaires à son exécution.

Aussi, il est proposé de fixer la répartition de refacturation 2024, comme suit :

Service technique :

25% du salaire annuel (brut + charges) pour l'agent technique relevant les compteurs d'eau et intervenant sur le réseau d'eau

Service administratif :

12,5% du salaire annuel (brut + charges) pour la secrétaire comptable en charge de la facturation

4,17% du salaire annuel (brut + charges) pour la secrétaire en charge de l'accueil

Le Conseil Municipal, après en avoir délibéré :

- ✓ **APPROUVE** la répartition de refacturation
- ✓ **DIT** que le salaire de référence pour le calcul est Mars 2024
- ✓ **AUTORISE** la refacturation pour l'année 2024
- ✓ **AUTORISE** Madame le Maire à signer tous les documents relatifs à ce projet.

6- Subventions 2024 (Délibération 2024-04-04/08- 15 votes Pour)

Le Conseil Municipal, après en avoir délibéré :

- ✓ **DECIDE de voter les subventions suivantes pour l'année 2024 :**

- Coopérative scolaire - élémentaire	650.00 €
- Caisse école maternelle	850.00 €
- COS du Personnel Communal	3 200.00 €
- CSP	3 800.00 €
- CFC Charmoy (Foot)	4 000.00 €

7- Demande de subventions pour les travaux de la station de déferrisation Charmoy-Epineau les Voves (Délibération 2024-04-04/09- 15 votes Pour)

Madame le Maire,

Présente au Conseil Municipal le projet de rénovation de la station de déferrisation, dont le coût s'élève à 146 627,99€ Hors Taxes.

Les travaux à réaliser sont :

- Le remplacement des filtres, 61 744,14€ HT
- Le remplacement d'une tour d'oxydation, 61 371,35€ HT
- Le nettoyage des forages (60 m de profondeur), 23 512,50€ HT

Expose le plan de financement, pour cette opération, comme suit :

Dépenses HT :		Recettes :	
Travaux de rénovation	146 628€	DETR 40%	58 651€
		AESN 40%	58 651€
		Fonds propres	29 326€
TOTAL HT	146 628€	TOTAL	146 628€

Informe avoir sollicité l'Agence de l'Eau Seine Normandie.

Le Conseil Municipal, après en avoir délibéré :

- ✓ **APPROUVE** le projet de rénovation de la station de déferrisation
- ✓ **ADOpte** le plan de financement, ci-dessus.
- ✓ **SOLLICITE** au titre de la Dotation d'Equipeement des Territoires Ruraux, l'octroi d'une subvention pour la réalisation de ces travaux.
- ✓ **AUTORISE** Madame le Maire à signer tous les documents relatifs à ce projet.

8- Demande de subventions dans le cadre des « amendes de police » (Délibération 2024-04-04/10- 15 votes Pour)

Madame le Maire,

Présente au Conseil Municipal le projet d'amélioration de la sécurité routière, dont le cout s'élèverait à 39 420€ Hors Taxes.

Expose le plan de financement, pour cette opération, comme suit :

Dépenses HT :		Recettes :	
Travaux	36 900€	CDY 80%	31 536€
AMO	2 520€		
TOTAL HT	39 420€	Fonds propres 20%	7 884€
		TOTAL	39 420€

Le Conseil Municipal, après en avoir délibéré :

- ✓ **APPROUVE** le projet d'amélioration de la sécurité routière
- ✓ **ADOpte** le plan de financement, ci-dessus.
- ✓ **SOLLICITE** le Conseil Départemental de l'Yonne dans le cadre des amendes de police, l'octroi d'une subvention pour la réalisation de ces travaux.
- ✓ **AUTORISE** Madame le Maire à signer tous les documents relatifs à ce projet.

9- Demande de subventions pour la reconstruction de la salle polyvalente (Délibération 2024-04-04/11- 15 votes Pour)

Madame le Maire,

Présente au Conseil Municipal le projet de reconstruction de la salle polyvalente, et, entre autre l'hypothèse 2 de l'étude menée par « JP-Massonnet », dont le coût prévisionnel s'élèverait à 1 773 911,60€ Hors Taxes.

Expose le plan de financement, pour cette opération, comme suit :

Dépenses HT :		Recettes :	
Travaux de reconstruction	1 773 911€	CDY « Ambition+Yonne »	800 000€
		DETR + DSIL	619 129€
		Fonds propres	354 782€
TOTAL HT	1 773 911€	TOTAL	1 773 911€

Le Conseil Municipal, après en avoir délibéré :

- ✓ **APPROUVE** l'hypothèse 2 de l'étude du projet de reconstruction de la salle polyvalente
- ✓ **ADOpte** le plan de financement, ci-dessus.
- ✓ **SOLLICITE** une subvention auprès du Département au titre d'Ambition pour l'Yonne majorée par le dispositif Ambitions+
- ✓ **AUTORISE** Madame le Maire à signer tous les documents relatifs à ce projet.

10- Autorisation donnée au Maire pour ester en justice (Délibération 2024-04-04/12- 15 votes Pour)

Madame le Maire propose de voter une délibération générale afin de lui permettre d'ester en justice sur les différents dossiers en cours afin de ne plus être obligé de voter une nouvelle délibération au fur-et-à-mesure de l'avancement des procédures.

Après en avoir délibéré, le Conseil Municipal, à l'unanimité :

- Autorise le Maire à intenter toutes les actions en justice, avec tout pouvoir, au nom de la Commune et défendre les intérêts de cette dernière et se faire, le cas échéant, assister par l'avocat de son choix dans l'ensemble des cas susceptibles de se présenter, tant en première instance, en appel qu'en cassation, quelle que soit la matière et quelle que soit la juridiction saisie, notamment administrative et judiciaire, qu'il s'agisse notamment d'une assignation, d'une intervention volontaire, d'un appel en garantie, d'une constitution de partie civile, d'un dépôt de plainte avec constitution de partie civile, d'une citation directe, d'une composition pénale, d'une comparution sur reconnaissance préalable de culpabilité, d'une procédure de référé, d'une action conservatoire ou de la décision de désistement d'une action.

11- Comité Consultatif pour faciliter les déplacements au quotidien pour répondre aux différents besoins (Délibération 2024-04-04/13- 15 votes Pour)

Madame le Maire signale qu'elle a rencontré une administrée qui souhaite qu'un comité soit créé afin d'étudier les différentes possibilités à mettre en place afin de faciliter les déplacements au quotidien.

Vu le Code général des collectivités territoriales et notamment l'article L2143-2 qui prévoit que le conseil municipal peut créer des comités consultatifs sur tout problème d'intérêt communal concernant tout ou partie du territoire de la commune. Ces comités comprennent des personnes qui peuvent ne pas appartenir au conseil, notamment des représentants des associations locales. Sur proposition du maire, il en fixe la composition pour une durée qui ne peut excéder celle du mandat municipal en cours. Chaque comité est présidé par un membre du conseil municipal, désigné par le maire. Les comités peuvent être consultés par le maire sur toute question ou projet intéressant les services publics et équipements de proximité et entrant dans le domaine d'activité des associations membres du comité. Ils peuvent par ailleurs transmettre au maire toute proposition concernant tout problème d'intérêt communal pour lequel ils ont été institués.

Vu le règlement intérieur du conseil municipal,

Considérant qu'il est souhaitable d'associer et de consulter les habitants de la commune par rapport aux projets et décisions de la commune dans le domaine : faciliter les déplacements au quotidien pour répondre aux différents besoins,

Le conseil municipal, après en avoir délibéré,

Décide :

1. Que ce comité consultatif sera présidé par Madame le Maire.
2. D'instituer un comité consultatif dans le domaine du déplacement pour la durée de 12 mois.
3. De fixer sa composition à 15 membres dont trois Conseillers Municipaux (Mesdames MEYER et VINCENT-DEBÈZE et Monsieur LEROY).
4. De préciser que ce comité consultatif pourra être consulté, à l'initiative du maire, sur tout projet communal dans le domaine : faciliter les déplacements au quotidien pour répondre aux différents besoins.

Informations diverses :

Madame le Maire informe le Conseil Municipal des devis validés :

Budget commune :

Le Jardinier :	antigerminatif	1 495.44 €
HA Bureautique :	Sèche main cantine	245.10 €

HA Bureautique :	Sèche main école	826.96 €
Elancité :	Maintenance radars pédagogique	477.60 €
Sté MICHEL	Etude solidité reconstruction de la salle	5 592.00 €
Géomexpert	Etude Géomètre salle polyvalente	4 800.00 €
Acousteam	Animation Chorale et concert	700.00 €
So Graphiste	Mise en page du bulletin de printemps	350.00 €
Cabar Elle	Spectacle de Noël aînés	1 500.00 €
La comète	Spectacle de Noël des enfants	800.00 €

Budget eau :

IDEES EAUX	Décolmatage des puits de la station déferrisation	28 215.00 €
SAUR	Remplacement des filtres à sable	47 092.97 €
SAUR	Remplacement de la tour d'oxydation	73 645.62 €
SAUR	Passage en IP de la carte de télétransmission	793.46 €
SAUR	Remplacement de la pompe exhaure	7 434.00 €
BIOS	Etude BAC	31 171.20 €

Informations communales :

Madame le Maire fait un point sur :

- Le choix de l'exploitant du bar : Monsieur MENIGOT et Mme BRUN ont été retenus.
- Le nouvel agent est actuellement en contrat avec Entrain
- Les réunions de quartier : peu de monde cette année, mais de bons échanges avec les habitants et les intervenants extérieurs. Dorénavant, il y aura 2 dates au lieu de 3 mais elles seront ouvertes à tous et sans inscription.
- Les premiers retours sur la mise en place des chicanes : Certains retour sont positifs, tout dépend des secteurs ; il y aura des réajustements et nouveaux tests à faire.
- Le marché de Printemps du dimanche 5 Mai
- La commémoration du 8 Mai
- L'après-midi intergénérationnelle du samedi 25 Mai dans la cour de l'école : Chorale des enfants du centre de loisirs, ainsi qu'un concert
- Les élections européennes (dimanche 9 juin 2024)
- Inondations : les barrières ont été installées afin d'éviter que des personnes s'engagent dans les rues impraticables.
- Travaux rue Paul Bert : Passage du gaz

Informations CCAM / Migennes :

Nouveau rond-point Migennes : le Pont vers le bar sera fermé le temps des travaux, jusqu'à fin juin.
Flamme Olympique : Un départ est prévu le 11 juillet à 9 h 30 depuis l'école de Charmoy pour rejoindre Migennes. La commune d'Epineau-Les-Voves pourra rejoindre la commune de Charmoy sur le parcours.

Dates des prochains Conseil Municipal :

Mardi 4 juin 2024
Jeudi 26 septembre 2024
Mardi 3 décembre 2024

CHRONOGRAMME ACTIVITES/REUNIONS COMMUNALES

Planning manifestations communales : Association et Municipalité

AVRIL	06- repas à emporter du CSP 20- Randonnée Entre Serein et Armançon
MAI	05-Marché de printemps 8- Commémoration de la victoire du 8 mai 1945 9- Tournoi foot féminin (Stade Lucien Leplat) 11- Nettoyage de la Nature par Zig Zag 15- Animation Charmoy Loisirs 19- Tournoi foot masculin (Stade Lucien Leplat) 25- Après-midi intergénérationnelle 25 – Balade soupe CSP 29- Animation Charmoy Loisirs
JUIN	05- Animation Charmoy Loisirs 05-Randonnée Aube CYCLO 15 - Tournoi Foot U11 et U13 (Stade Lucien Leplat) 19- Animation Charmoy Loisirs 22- Gala de danse CSP
JUILLET	7 -Puces du Foot 11- Passage de la flamme Olympique à Migennes 13-Fête nationale
AOUT	24- Commémoration (à confirmer)
SEPTEMBRE	15-Vide grenier 21 & 22- Journées du patrimoine 26- Conseil Municipal 21-Randonnée de la POMME CHARMOYSIENNE CYCLO
OCTOBRE	11- Village Propre avec l'école
NOVEMBRE	11– Commémoration 24- Repas des aînés (Bassou)
DECEMBRE	01- Marché d'hiver 03- Conseil Municipal 14- Noël des enfants (Bassou)

Clôture du Conseil Municipal à 20h20